

**Visa® Acuerdo del titular de la tarjeta de recompensas corporativas prepaga**

**INFORMACIÓN DE CONTACTO PARA EL SERVICIO AL CLIENTE:**

**Dirección:** Servicios para titulares de tarjetas, PO BOX 7235 SIOUX FALLS, SD 57117-7235

**Sitio web:** [www.card-support.com](http://www.card-support.com)

**Número de teléfono:** 1-833-848-5768

**AVISOS IMPORTANTES:**

(1) Esta Tarjeta ha sido emitida con fines de fidelización/premio/promoción conforme a una oferta condicional y no es una tarjeta de regalo.

(2) El fondo que quede después del vencimiento de esta Tarjeta no le pertenecerá ni estará disponible para uso adicional. No tiene derechos sobre los fondos más allá del uso autorizado previsto en este Acuerdo.

(3) Conozca siempre el monto exacto en dólares disponible en la Tarjeta. Es posible que los comerciantes no tengan acceso para determinar el saldo de la Tarjeta.

(4) Si no está de acuerdo con estos términos, no use la Tarjeta y cancele la Tarjeta llamando al Servicio al Cliente. Cualquier reembolso o cambio está sujeto a la política del Patrocinador corporativo.

**Tarifas y vencimiento**

Esta Tarjeta vencerá en la fecha indicada en la fecha de "Válido hasta" indicada en el frente de la Tarjeta. Los fondos de la Tarjeta no estarán disponibles para su uso después del vencimiento, por lo que debe utilizar los fondos antes de la fecha de vencimiento de la Tarjeta.

**Cargo por Transacción Internacional:** USD 0,50 más el 1% de la transacción

**Cargo por Tarjeta de Reemplazo:** USD 5,00 (el cargo se aplica solo a la tarjeta física)

**Cargo por Envío Acelerado:** USD 30,00 (cargo opcional para acelerar el envío de la tarjeta)

Este Acuerdo del Titular de la Tarjeta ("Acuerdo") establece los términos y condiciones bajo los cuales Pathward, National Association ha emitido una **Tarjeta de Recompensas Corporativas Prepaga Visa** ("Tarjeta") para su uso. Al aceptar y usar esta Tarjeta, firmar el reverso de la Tarjeta, activar la Tarjeta o autorizar a cualquier persona a usar la Tarjeta, usted acepta estar sujeto a los términos y condiciones contenidos en este Acuerdo. En este Acuerdo, "Usted" y "su" se refieren a la persona que ha recibido y está autorizada a utilizar la Tarjeta. "Nosotros", "nos" y "nuestro" significan colectivamente, Pathward, National Association, un banco federal, miembro de la FDIC (Federal Deposit Insurance Corporation, por sus siglas en inglés) y sus divisiones o cesionarios, y también incluye, a menos que se indique lo contrario, a nuestro director del programa. "Director del programa" se refiere a Prepaid Technologies, Inc., que realiza ciertos servicios relacionados con la Tarjeta en nombre de Pathward National Association. "Patrocinador corporativo" se refiere a la empresa que directa o indirectamente ha establecido esta Tarjeta con el fin de desembolsarle fondos. Debe firmar el reverso de la Tarjeta inmediatamente después de recibirla. La Tarjeta podría ser cancelada, embargada o revocada en cualquier momento sin previo aviso sujeto a la legislación aplicable. Lea este Acuerdo detenidamente y guárdelo para consultarlo más adelante.

**1. SOBRE LA TARJETA**

La Tarjeta es una Tarjeta prepaga cargada por el Patrocinador corporativo, canjeable para comprar bienes y servicios en todos los lugares donde se acepten las tarjetas de débito Visa. Esta Tarjeta NO es una Tarjeta de crédito. La Tarjeta no es una cuenta de cheques ni está conectada de ninguna manera a ninguna cuenta que no sea una cuenta de valor almacenado donde se mantienen sus fondos. Puede registrar la Tarjeta iniciando sesión en [www.card-support.com](http://www.card-support.com).

Pathward, N.A. actuará como custodio de sus fondos al recibirlos. Una vez que su Tarjeta esté activada, podrá proporcionar a Pathward, como custodio, instrucciones sobre los fondos accesibles a través de la Tarjeta. La activación de la

Tarjeta nos autoriza a retener sus fondos en Pathward o como custodio para colocar sus fondos en uno o más bancos participantes (cada uno un "Banco del programa"). Si no está de acuerdo con que sus fondos sean retenidos por nosotros en Pathward o colocados por Pathward como custodio en otros Bancos del programa, gaste inmediatamente todos los fondos de su Tarjeta [o comuníquese con el Servicio al Cliente detallado arriba para cancelar la Tarjeta y solicitar sus fondos en forma de un cheque en papel sin cargo]. Los fondos de la tarjeta no están asegurados por la FDIC.

**2. USO DE LA TARJETA**

**a. Acceso a los fondos y limitaciones**

Debe activar la Tarjeta antes de usarla llamando al número o visitando el sitio web indicado en la Tarjeta. El Patrocinador corporativo es totalmente responsable de y garantiza que los fondos estén disponibles para ser cargados a la Tarjeta. Cada vez que utiliza la Tarjeta, nos autoriza a reducir el valor disponible de esta por el monto de la transacción. La Tarjeta no se puede: (1) canjear por su valor en efectivo; (2) utilizarse para transacciones ilegales; (3) utilizarse para compras donde pueden ocurrir pagos recurrentes, como suscripciones, membresías, alquileres, etc.; o (4) utilizarse para obtener efectivo en un cajero automático ("ATM"). Por razones de seguridad, podemos limitar el tipo, el monto o la cantidad de transacciones que puede efectuar con la Tarjeta. Podemos negarnos a procesar cualquier transacción que creamos que puede violar los términos de este Acuerdo. NO TIENE PERMITIDO EXCEDER EL SALDO DE LOS FONDOS DISPONIBLES EN LA TARJETA. Si usted intenta usar la Tarjeta cuando no haya fondos suficientes asociados a esta, la transacción generalmente será rechazada. Sin embargo, si se produce una transacción que excede el saldo de los fondos disponibles en la Tarjeta debido a un mal funcionamiento del sistema, o por otra razón, usted seguirá siendo totalmente responsable ante nosotros por el monto de la transacción. Si no tiene suficientes fondos disponibles en la Tarjeta, puede indicarle al comerciante que realice una "transacción dividida" para cargar parte de la compra a la Tarjeta y pagar el monto restante con otra forma de pago.

**b. Límites**

Limitaciones de gastos	Límite
Monto máximo en Transacciones con Firma o PIN en Punto de Venta	Compra con firma de USD 5.000, compra con PIN de USD 5.000 por día.

**c. Transacciones en el extranjero**

Si obtiene sus fondos (o realiza una compra) en una moneda o país que no sea la moneda o el país en el que se emitió la Tarjeta ("Transacción en el extranjero"), el monto deducido de sus fondos será convertido por la red o la asociación de la tarjeta que procesa la transacción en un monto en la moneda de la Tarjeta. La tasa que eligen es: (i) seleccionada de la gama de tasas disponibles en los mercados mayoristas de divisas (que puede variar de la tasa que recibe la propia asociación), o (ii) la tasa vigente impuesta por el gobierno para el procesamiento central aplicable en esa fecha. La tasa de conversión seleccionada por la red es independiente de la tarifa de Transacción en el extranjero que cobramos como compensación por nuestros servicios. Se le cobrará un Cargo por Transacción en el extranjero en dólares estadounidenses equivalente a USD 0,50 más el 1% sobre el monto total de la transacción. Si la Transacción en el extranjero da como resultado un crédito debido a una devolución, no reembolsaremos ningún Cargo por Transacción en el extranjero que se haya cobrado en su compra original.

**d. Número de identificación personal ("PIN")**

Recibirá un Número de Identificación Personal ("PIN") cuando active su tarjeta llamando al número o visitando el sitio web indicado en la Tarjeta. LAS TARJETAS NO SE ACEPTAN EN LOS CAJEROS AUTOMÁTICOS Y NO SE PUEDEN UTILIZAR PARA OBTENER EFECTIVO EN NINGUNA TRANSACCIÓN

DE COMPRA. No debe escribir ni guardar su PIN con la Tarjeta. Nunca comparta su PIN con nadie y no ingrese su PIN en ninguna terminal que parezca modificada o sospechosa.

**e. Obtención de información de saldo de la Tarjeta**

Puede obtener información sobre la cantidad de dinero que le queda en la Tarjeta sin cargo comunicándose con Servicio al Cliente. También puede obtener un historial de las transacciones de la Tarjeta poniéndose en contacto con el Servicio al Cliente o visitando nuestro sitio web.

**f. Retenciones de autorización**

No tiene el derecho a suspender el pago de ninguna compra originada por el uso de la Tarjeta. Con ciertos tipos de compras (como las realizadas en restaurantes, hoteles o compras similares), la Tarjeta puede ser "preautorizada" por un monto superior al monto de la transacción para cubrir propinas o gastos imprevistos. Todo monto de preautorización colocará una "retención" en sus fondos disponibles hasta que el comerciante nos envíe el monto del pago final de su compra. Una vez que se reciba el monto de pago final, se eliminará el monto de preautorización previamente retenido. Durante este tiempo, no tendrá acceso a montos preautorizados. Si autoriza una transacción y luego no realiza la compra de ese artículo según lo planeado, la aprobación puede dar lugar a una retención por esa cantidad de fondos.

#### g. Devoluciones y reembolsos

Si tiene derecho a un reembolso por cualquier motivo de bienes o servicios obtenidos con la Tarjeta, la devolución y el reembolso serán gestionados por el comerciante. Si el comerciante acredita la Tarjeta, es posible que el crédito no esté disponible de inmediato. Si bien los reembolsos de comerciantes se publican tan pronto como se reciben, tenga en cuenta que no tenemos control sobre cuándo un comerciante envía una transacción de crédito y es posible que el reembolso no esté disponible durante varios días después de la fecha en que se produce la transacción de reembolso.

#### h. Recibos

Es posible que desee conservar los recibos como registro de las transacciones. Es posible que necesite un recibo para verificar una transacción con nosotros o con el comerciante.

### 3. TARJETA DE REEMPLAZO

Si usted necesita reemplazar la Tarjeta por cualquier motivo, comuníquese con Servicio al Cliente. Consulte la tabla anterior para ver las tarifas aplicables. Tenga en cuenta que hay una fecha de vencimiento en el frente de la Tarjeta. No puede usar la Tarjeta ni tener acceso a los fondos después de la fecha de vencimiento y si obtiene una Tarjeta de reemplazo estará sujeto a la política del Patrocinador corporativo.

### 4. COMUNICACIONES

Usted acepta que podemos monitorear y grabar cualquier llamada u otra comunicación entre nosotros y usted. También acepta que nosotros o nuestros proveedores de servicios podemos comunicarnos con usted mediante un sistema de correo electrónico o marcación automática, por mensaje de texto o voz artificial o grabada. Usted acepta pagar los cargos de servicio evaluados por el proveedor de su plan por las comunicaciones que le enviamos o le hacemos o que usted nos envía o nos hace.

### 5. TRANSACCIONES NO AUTORIZADAS

#### a. Póngase en contacto con el Servicio al Cliente inmediatamente

Si cree que la Tarjeta se perdió o fue robada o que se realizó una transacción no autorizada usando la información de la Tarjeta sin su permiso, comuníquese con el Servicio al Cliente INMEDIATAMENTE. Le pediremos el número de Tarjeta y otros datos identificativos. **Es posible que no podamos ayudarlo si no tiene el número de Tarjeta.** Es posible que no podamos ayudarlo si no se comunica con nosotros dentro de los 60 días posteriores a la transacción no autorizada. Cobraremos una tarifa como se indica en la tabla de tarifas anterior (sujeta a la ley aplicable) por cualquier reemplazo de Tarjeta perdida/robada, que se deducirá del saldo de la Tarjeta. Una Tarjeta reemitida puede tardar hasta 30 días en procesarse.

#### b. Responsabilidad cero

La política de responsabilidad cero de Visa cubre únicamente tarjetas de la marca Visa emitidas en los EE. UU. y no se aplica a transacciones en cajeros automáticos, transacciones con PIN no procesadas por Visa, ciertas transacciones con tarjetas comerciales o tarjetas no registradas. Debe notificarnos inmediatamente de cualquier uso no autorizado. Para conocer los detalles adicionales visite [www.visa.com/security](http://www.visa.com/security).

### 6. SIN GARANTÍAS Y LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

No somos responsables de la calidad, seguridad, legalidad ni de ningún otro aspecto de los bienes o servicios comprados con una Tarjeta. Además, no seremos responsables: (1) si, sin que sea nuestra culpa, no tiene suficientes fondos disponibles en la Tarjeta para completar la transacción; (2) si un comerciante se niega a aceptar la Tarjeta; (3) si una terminal electrónica donde está realizando una transacción no funciona correctamente;

(4) si el acceso a la Tarjeta ha sido bloqueado después de que reportó la Tarjeta como extraviada o robada; (5) si circunstancias fuera de nuestro control (como un incendio, una inundación o una falla informática o de comunicación) impiden que se complete la transacción; o (6) por cualquier otra excepción establecida en nuestro Acuerdo con usted.

### 7. AVISOS LEGALES

#### a. Controles en idioma inglés

Las traducciones que se hayan proporcionado de este Acuerdo son solo para su comodidad y es posible que no reflejen con precisión el significado original en inglés. Los significados de los términos, condiciones y declaraciones que figuren en este documento están sujetos a las definiciones e interpretaciones en idioma inglés.

#### b. Otros términos

Si permite que otra persona use la Tarjeta, usted será responsable según este Acuerdo de todas las transacciones realizadas por esa persona. Usted no puede ceder ni transferir la Tarjeta ni sus obligaciones en virtud de este Acuerdo. Sin embargo, podemos transferir o ceder nuestros derechos en virtud de este Acuerdo, incluidos los saldos en la Tarjeta. No renunciamos a nuestros derechos al demorarnos o dejar de ejercerlos en cualquier momento (por ejemplo, cobrar una tarifa inferior a la descrita, o no toda, por cualquier motivo no nos quita nuestro derecho de comenzar a cobrar la tarifa según lo establecido en este Acuerdo sin notificación). Si alguna disposición de este Acuerdo se determina como inválida o inaplicable en virtud de cualquier norma, ley o regulación de cualquier organismo gubernamental, local, estatal o federal, la validez o la exigibilidad de cualquier otra disposición de este Acuerdo no se verá afectada. Este Acuerdo se regirá por la ley del estado de Dakota del Sur, excepto en la medida en que se rija por la ley federal.

### 8. PRIVACIDAD

Podemos proporcionar información a nuestros empleados, auditores, afiliados, proveedores de servicios o abogados según sea necesario, o a cualquier tercero si nos da su permiso por escrito. También podemos recopilar: (1) información sobre las compras realizadas con la Tarjeta, como la fecha de compra, el monto y el lugar de compra; (2) información que nos proporciona cuando registra una Tarjeta, o para Tarjetas de reemplazo, o cuando se comunica con el servicio al cliente por problemas, como nombre, dirección, número de teléfono. También podemos divulgar información sobre la Tarjeta o las transacciones que realice a terceros para: (1) completar transacciones; (2) verificar la existencia y condición de la Tarjeta para un tercero, como un comerciante; (3) proporcionar servicios al cliente; (4) procesar reclamos por Tarjetas extraviadas o robadas; (5) ayudar a proteger contra el fraude y realizar investigaciones y análisis; o (5) cumplir con órdenes judiciales o de agencias gubernamentales, u otros requisitos legales de presentación de informes.

### 9. RENUNCIA A JUICIO POR JURADO Y ARBITRAJE

**Debido a que tiene un derecho limitado al uso de estos fondos, cualquier disputa relacionada con la pérdida de fondos debe tratarse con el Patrocinador corporativo. Sin embargo, en la medida en que emprenda acciones o reclamos contra nosotros, usted acepta las siguientes cláusulas.**

- a. **Renuncia a juicio por jurado:** en la medida en que lo permita la ley, usted y nosotros renunciaremos voluntariamente y a sabiendas a cualquier derecho a juicio por jurado en el caso de un litigio que surja de este acuerdo o esté relacionado con él. Esta Renuncia al juicio por jurado no modifica de ninguna manera la Cláusula de arbitraje establecida en la siguiente sección, que contiene su propia renuncia al juicio por jurado.
- b. **Cláusula de arbitraje:** puede optar por no participar en esta Cláusula de arbitraje dentro de los 60 días calendario posteriores a la compra, activación o uso de la Tarjeta, lo que ocurra primero. Debe enviar la notificación de exclusión por escrito a Pathward, NA, Attn: Servicio al Cliente, 5501 S Broadband Ln, Sioux Falls, SD 57108 ("Dirección de notificación"). Esta Cláusula de arbitraje rige cualquier disputa que surja en virtud de este Acuerdo, además de la validez y cobertura de esta Cláusula de arbitraje. Los arbitrajes se llevarán a cabo bajo las reglas del administrador de arbitraje, según loelijamos nosotros. Usted o nosotros podemos iniciar el

arbitraje y no exigiremos el arbitraje si presenta una acción individual en un tribunal de reclamos menores. Además de la Renuncia al juicio por jurado anterior, también renuncia a sus derechos de ser un miembro de la clase o presentar una demanda en una demanda colectiva o arbitraje colectivo. Para iniciar un arbitraje, la parte que presenta la disputa debe enviar la notificación y la queja por escrito. Debe enviar su notificación a la Dirección de notificación. Después de recibir la notificación, la otra parte tiene 30 días para intentar resolver el problema antes de que comience la demanda o el arbitraje. Pagaremos todos los costos asociados con la administración de un arbitraje presentado por usted de buena fe, si no puede obtener una exención y solicitarnos que pagemos. Además, pagaremos los honorarios y costos legales si usted gana o según lo exija la ley o el árbitro. Esta Cláusula de arbitraje permanecerá en vigencia si cancelamos su Tarjeta o si cedemos nuestros derechos en virtud de este Acuerdo. Esta Cláusula de arbitraje y cualquier derecho de apelación o solicitud de información se regirán por la Ley Federal de Arbitraje y las reglas del árbitro.

Esta tarjeta es emitida por Pathward, National Association, miembro de la FDIC, conforme a una licencia de Visa U.S.A. Inc.

© 2020-2023 Pathward, Asociación Nacional